

«Принято»  
на педагогическом совете  
протокол № 6 от 03.06.2022 г

«Утверждаю»  
Директор Зеленодольского филиала  
МБОУ «СОШ № 7» села Чкаловское  
Л.Н. Андриенко/  
Принят № 4672 от 3.06.2022 год



**План корректировки «Дорожной карты»  
по повышению качества общего образования в Зеленодольском филиале МБОУ "СОШ №7"  
с. Чкаловское на 2022/2023 учебный год**

Цель:

- 1) Повышение качества образования
- 2) Совершенствование организации учебного процесса

**Задачи:**

- принятие управленческих решений, направленных на улучшение качества образования;
- создание условий для получения общедоступного качественного образования и позитивной социализации детей независимо от их места жительства, состояния здоровья и социально-экономического положения их семей;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
- укрепление взаимодействия школы с родителями, объединение их усилий в работе по повышению качества деятельности школы;
- внедрение новых методов обучения, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс;

**Ожидаемые результаты:**

- Положительная динамика образовательных результатов обучающихся.
- Положительная динамика роста профессиональной компетентности педагога.
- Рост степени информированности участников образовательного процесса, как следствие – рост доверия к школе.
- Рост числа родителей, активно участвующих в образовательных и социальных инициативах школы.

**Этапы и сроки реализации: 01.09.2022 – 25.06.2023**

**Направления:**

1. Разработка, реализация и коррекция программ повышения качества образования на школьном уровне
2. Реализация механизмов повышения квалификации, профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров в области повышения качества образования
3. Реализация взаимодействия всех участников образовательного процесса (в частности родителей или законных представителей) на повышение качества образования.

**План мероприятий, направленных на повышение качества образования  
на 2022-2023 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Планируемый результат
1.	Педсовет "Итоги 2022-2023 учебного года"	29 августа	Зам. Директора по УВР Моисеенко А.П.	Знакомство с результатами ВПР и ОГЭ. Знакомство с графиком ВПР на 2022-2023 уч. Г., соблюдение единых требований к процедуре проведения ВПР и ОГЭ. Анализ качества образования за 2021-2022 учебный год

2.	МО учителей начальной школы и общеобразовательной школы	Сентябрь	Руководители МО Бедай Л. Н. , Игнатенко О.А.	Анализ выполнения работы за 2020-2021 учебный год. План работы на 2022-2023 учебный год
3	Обновление локальных актов в системе оценивания и поурочных планах учителя	Ноябрь	Зам. Директора по УВР Моисеенко А.П.	Единая система оценивания результатов школьников. Качественная подготовка педагогов к урокам
4.	Разработка воспитательного проекта на повышение уровня мотивации к обучению школьников	Ноябрь-декабрь	Рабочая группа педагогов	Повышении мотивации обучающихся, через воспитательный аспект.
5.	Работа на информационном портале ФИС ОКО	Весь период		Своевременное внесение запрашиваемых данных, соблюдение сроков и выполнения отчетности
6	Использование анализов из раздела МСОКО для работы классных руководителей и учителей -предметников	Весь период	Классные руководители, учителя-предметники	Качественная работа классных руководителей и учителей-предметников по выявлению групп обучающихся с проблемами в обучении и своевременная корректировка работы в данном направлении
7	Своевременное проведение коррекции знаний обучающихся, имеющих низкие результаты обученности и обучающихся, пропустивших занятия по болезни.	В течение года	учителя-предметники	Повышение качества обученности
8	Административный контроль	ВВ течении года	Директор Н.Н.Андриенко, зам директора по УВР Моисеенко А.П.	Качественная подготовка педагогов к урокам, своевременное заполнение электронного журнала, повышение мотивации у обучающихся и учителей, улучшение результатов при проведении процедур ВПР и ОГЭ.
7.	Взаимодействие с	В течении года	Зам по УВР	Рост числа родителей, активно участвующих в образовательных и

	<p>родителями:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение совместных классных собраний (родители-дети), по результатам окончания четвертей</li> <li>2. Вовлеченность родителей в работу "Педконсилиума" и "Совета Профилактики".</li> <li>3. Родители пишут ВПР</li> </ol>		<p>Моисеенко А.П., Классные руководители 5-классов, Учителя-предметники</p>	<p>социальных инициативах школы</p>
8.	<p>Формирование графика повышения квалификации учителей-предметников и учителей начальных классов с учетом результатов ГИА и ВПР</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Руководители ШМО, заместители директора</p>	<p>Повышение уровня профессиональной компетенции учителей</p>
9.	<p>Организация взаимопосещения уроков у учителей – наставников и учителей, имеющих высокое качество обученности по предметам (приемственность между начальной и средней школы)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители МО</p>	<p>Обмен опытом с целью повышения качества</p>

10.	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	в течение года, согласно плану организации и подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	Зам. директора по УВР, учителя -предметники	Положительная сдача ГИА
11.	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в МАН, исследовательской работе и т.п. Входящих в перечень МП	в течение года в соответствии с планом работы школы	Зам. директора по УВР, учителя	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
12.	Проведение ВПР в штатном	По графику		Выполнение ВПР учащимися
13.	Проверка работ ВПР	По графику	Педагогические комиссии	Подготовка отчетов в системе ФИС ОКО Взаимопроверка, между школами
14.	Педсовет "О переводе учащихся"	май	Учителя -предметники, зам. Директора по УВР Моисеенко А.П.	Справка о проведении ВПР, анализ проведения ВПР в школе, справка об итогах успеваемости за год. Работа в МСОКО